

ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ИНЖАВИНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДЛЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

ПРИКАЗ

«22» _мая_ 2023 г.

№119

рп. Инжавино

*Об утверждении Правил работы с
обезличенными персональными данными*

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые «Правила работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми в ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»».
2. Руководителям подразделений организовать ознакомление с настоящими Правилами под подпись.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Шарова



Е.В. Шарова

Приложение
к приказу ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
от «22» мая 2023г. № 119

ПРАВИЛА

работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми
в ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми в ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», (далее – Правила) разработаны в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) определяют порядок работы с обезличенными персональными данными ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»).

2. В соответствии с Федеральным законом:

– **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

– **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Обезличивание персональных данных в ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» проводится с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных.

4. Способами обезличивания персональных данных при условии их дальнейшей обработке является:

- уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
- замена части сведений идентификаторами;
- обобщение – понижение точности некоторых сведений;
- понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);
- деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;
- другие способы.

5. Способом обезличивания персональных данных в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

6. Перечень должностей государственных гражданских служащих ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных (далее – Перечень должностей), приведен в Приложении к настоящим Правилам.

7. В соответствии с Перечнем должностей:

– руководитель ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных;

– заместители руководителя ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», начальники подразделений готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания;

– сотрудники ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», осуществляющие обработку персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений, осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных;

– сотрудники ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», осуществляющие обработку персональных данных в связи с предоставлением государственных услуг и исполнением государственных функций, совместно с ответственными за организацию обработки персональных данных осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных.

8. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

9. Обезличенные персональные данные обрабатываются с использованием и без использования средств автоматизации.

10. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

- парольной политики;
- антивирусной политики;
- правил работы со съемными носителями (если они используются);
- правил резервного копирования;
- правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

11. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

- правил хранения бумажных носителей;
- правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей сотрудников ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных

№ п.п.	Наименование должности	Примечание
1.	Руководитель ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных
2.	Заместители руководителя ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания
3.	Руководитель подразделения ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания
4.	Руководитель подразделения ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	осуществляют обработку персональных данных в связи с предоставлением государственных услуг и исполнением государственных функций
5.	Сотрудники подразделений финансового, кадрового и документационного обеспечения	осуществляют обработку персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений
6.	Сотрудники других подразделений ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	осуществляют обработку персональных данных в связи с реализацией должностных обязанностей