

ПРИКАЗ

«01» марта 2024

№ 47

**Об ответственном в ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» по
противодействию коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» за счёт снижения рисков проявления коррупции, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить социального педагога Бабину О.М. ответственной за противодействие коррупции в ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

2. Создать комиссию по противодействию коррупции в ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

3. Утвердить состав комиссии (Приложение №1).

4. Утвердить Положение о комиссии (Приложение №2).

5. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья». (Приложение №3).

6. Утвердить перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение № 4).

7. Определить направления деятельности учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками (Приложение № 5).

8. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников учреждения. (Приложение № 6).

9. Утвердить Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья». (Приложение №7).

10. Утвердить Положение о сотрудничестве ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» с правоохранительными органами. (Приложение №8).

11. Утвердить Форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов (Приложение №8) и Журнал регистрации уведомления о возникшем конфликте интересов или возможном его возникновении. (Приложения №9).

12. Назначить секретаря Богданова И.В. ответственной за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

13. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» возлагаю на себя.

14. Секретарю Богданову И.В. довести настоящий приказ до сотрудников ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» под роспись.

15. Секретарю Богданову И.В. приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

16. Электронику Митрофановой Ю.В. разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы-интерната
Ознакомлены

Н.И.Шабанова
О.М.Бабина
И.В.Богданов