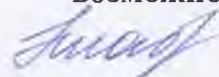


Утверждаю:
Директор ТОГБОУ
«Инжавинская школа-интернат
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

 **Н.И. Шабанова**

Приказ № 75 от « 17 » апреля 2024 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

для работников лагеря дневного пребывания
на базе ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

Правила внутреннего трудового распорядка лагеря дневного пребывания на базе ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее лагерь) – локальный нормативный акт, разработан и утвержден в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации и имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

2. Прием в лагерь работников

2.1. На должности, в соответствии со штатным расписанием работников лагеря, назначаются лица из числа работников ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

3. Прием в лагерь детей

3.1. В лагерь принимаются обучающиеся ТОГБОУ «Инжавинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в возрасте 7-16 лет.

4. Рабочее время

Время в течение, которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка лагеря исполняет обязанности, возложенные на него инструкцией.

4.1. Продолжительность смены лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием – 21 календарный дней, исключая выходной день-воскресенье.

4.2. Режим работы лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.

4.3. Режим работы сотрудников лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается директором школы-интерната, объявляется работнику лагеря и вывешивается на видном месте. Воспитатель отряда приходит за 15 минут до начала работы лагеря.

4.4. В лагере устанавливается трудовой распорядок согласно Приложению 4.

5. Права и обязанности работников лагеря

5.1. Работники имеют право:

- на безопасные условия труда;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- защиту своих прав;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.2. Обязанности работников:

- все работники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;
- своевременно выполнять распоряжения начальника лагеря;
- своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать частоту помещений лагеря.

6. Основные права и обязанности отдыхающих

6.1. Отдыхающие (обучающиеся) имеют право:

- на безопасные условия пребывания;
- отдых;
- реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве лагеря;
- оздоровительные процедуры;
- достоверную информацию о деятельности лагеря;
- защиту своих прав.

6.2. Отдыхающие (обучающиеся) обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- бережно относиться к имуществу лагеря;
- поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории лагеря;
- находиться в своем отряде в течение времени пребывания в лагере;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.

7. Применение дисциплинарных взысканий

7.1. Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

7.2. За нарушение трудовой дисциплины администрация лагеря может применить следующие меры взыскания:

- выговор;
- строгий выговор.

Для применения взыскания трудовой дисциплины должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику, подвергнутому взысканию, под расписку в трехдневный срок. В необходимых случаях приказ доводится до сведения работников лагеря.